

## SURAT PERINTAH Nomor: Sprin/52 /XII/2024

Pertimbangan

Bahwa dalam rangka pelaksanaan Kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru Poltekkes TNI AU Adisutjipto TA, 2025/2026, maka perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar

- Surat keputusan Mentri Ristek, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 165/KPT/2018 tanggal 2 Februari 2018, tentang Izin Pendirian Politeknik Kesehatan TNI AU Adisutjipto Yogyakarta.
- Program Kerja dan Rancangan Anggaran Tahunan Poltekkes TNI AU Adisutiipto TA. 2025/2026.
- Nota 3. Pis. Wakil Direktur III Dinas Nomor B/ND-05/XII/2024/PMB tanggal 19 Desember 2024 Perihal Permohonan Surat Perintah Panitia PMB TA, 2025/2026.

## DIPERINTAHKAN

Kepada

Nama dan jabatan tersebut dalam lampiran surat perintah ini.

Untuk

- 1. Disamping melaksanakan tugas dan jabatan struktural seharihari ditunjuk sebagai Tim Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Poltekkes TNI AU Adisutjipto T.A. 2025/2026.
- 2. Adakan koordinasi yang baik antar Tim Kepanitiaan dalam melaksanakan tugas sesuai Renlakgiat PMB 2025/2026 untuk dijadikan sebagai pedoman.
- 3. Melaksanakan surat perintah ini sebaik-baiknya dan penuh rasa tanggung jawab.

selesai

Dikeluarkan di Yogyakarta Pada Tanggal 23 Desember 2024

Direktur

oliteknik Kesehatan TNI AU Adisutjipto

Tembusan:

ADISUTJIPTO OF MINITOR Sumego, MS

Kolonel (Purn)

Ketua BPH Poltekkes TNI AU Adisutjipto

## YAYASAN ADI UPAYA POLITEKNIK KESEHATAN TNI AU ADISUTJIPTO

Lampiran Sprin Direktur Poltekkes TNI AU Nomor Sprin/ 52 /XII/2024 Tanggal 23 Desember 2024

## SUSUNAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU POLTEKKES TNI AU ADISUTJIPTO TA. 2025/2026

| NO  | NAMA                                   | JABATAN KEPANITIAAN  | URAIAN TUGAS  |
|-----|--|--|---|
| 1 - | Anang Nurhadi S, S.E., M.M             | Penasehat  |   |
| 2   | dr. Mintoro Sumego, MS                 | Penasehat  |   |
| 3   | Drs. Zainal Abidin, M.Kes              | Penanggung Jawab   |   |
| 4   | Gunawan Purwanto, S.E., M.M            | Ketua Pelaksana  |   |
| 5   | Delfi Iskardyani, S.Pd., M.Si          | Wakil Ketua Pelaksana  |   |
| 6   | Hanik Naila Muna                       | Sekretaris I   | Bertanggung jawab menyusun proposal dan laporan PMB     Bertanggung jawab terhadap semua administrasi surat menyurat  |
| 7   | Ria Nur Septiana, S.I.P                | Sekretaris II  | PMB     Mengirimkan brosur/poster ke Sekolah Menengah di seluruh Indonesia  |
| 8   | Aisyah Fariandini, S.ST., M. Gz        | Bendahara I  | Bertanggung jawab terhadap administrasi dan alokasi anggaran     PMB  |
| 9   | Yulius Ispriyono, S.E., M.M            | Bendahara II   | Menyusun laporan pertanggung jawab keuangan PMB   |
| 10  | apt. Monik Krisnawati, M.Sc            | Koordinasi Penyeleksi  |   |
| 11  | Dr. apt. Nunung Priyatni W., M. Biomed | Koordinator Wawancara Mahasiswa<br>Reguler dan Tugas Belajar |   |
| 12  | apt. Nur Abdul Goni, M.Si              | Anggota  | Menentukan sistematika seleksi serta persyaratannya   |
| 13  | Pristina Adi R., S.Gz., M.Gz           | Anggota  | Menyusun instrumen seleksi yang terdiri dari soal tes CBT, formulir wawancara serta menentukan kriteria kelulusan     Melakukan seleksi berkas untuk jalur prestasi |
| 14  | Marius Agung Sasmita Jati, M.Sc        | Anggota  |   |
| 15  | apt. Febriana Astuti, M.Farm           | Anggota  |   |
| 16  | M.Sofyan, S.ST., M.Kes                 | Anggota  |   |
| 17  | apt. Unsa Izzati, M. Farm              | Penyeleksi Prodi Farmasi                                     |   |

| 18 | Redha Okta Silfina, M. Tr. Kes      | Penyeleksi Prodi Radiologi      |  |
|----|-------------------------------------|---------------------------------|--|
| -  |                                     |                                 |  |
| 19 | Marisa Elfina, S.ST., M. Gz         | Penyeleksi Prodi Gizi           |  |
| 20 | Sony Kunady Yudha, S. H.            | Koordinator Promosi             |  |
| 21 | Chintya Wulandarie, S.Gz., M.Gz     | Anggota                         |  |
| 22 | apt. Dian Anggraeni, M.Sc           | Anggota                         |  |
| 23 | Wahyu Sartika Dewi, S.Tr. Kes (Rad) | Anggota                         | Membuat video promosi  |
| 24 | Ardian Surya Putra N, S.E           | Anggota                         | Penyebaran brosur saat Edu Fair  |
| 25 | Rahmania Ulfah, S.E                 | Anggota                         | Promosi ke Sekolah   |
| 26 | Sekar Arum Sukowati                 | Anggota                         |  |
| 27 | Annisa Yusmaniar, S. I.Kom          | Anggota                         |  |
| 28 | Dimas Bayu Adi                      | Anggota                         |  |
| 29 | Dina Pamarta, S.Gz., M.Gz           | Koordinator Checker Pendaftaran |  |
| 30 | Dini Wulandari, S. Psi              | Anggota                         | Monitoring pendaftar dari awal seleksi hingga registrasi                                   |
| 31 | Melvina Aristiani, S.Gz.            | Anggota                         | Berkordinasi dengan tim pendaftaran dan penerimaan   |
| 32 | Umi Azizah, S.I.P                   | Anggota                         |  |
| 33 | Adek Dwi Astuti, A.Md               | Pendaftaran dan Penerimaan      | Melayani pendaftaran mahasiswa baru hingga registrasi                                      |
| 34 | Mira Novandari, S.M                 | Anggota                         | Berkoordinasi dengan tim checker   |
| 35 | Habib Satrio Atmojo, S.Kom          | Koordinator Sistem Informasi    | Mengelola sistem informasi pendaftaran mahasiswa baru, mulai pendaftaran sampai registrasi |
| 36 | Fawwaz Shafly, S. IP                | Anggota                         | Berkoordinasi dengan tim penyeleksi terkait informasi pendaftaran dan jadwal seleksi       |

Direktur

Politeknik Kesehatan TNI AU Adisutjipto

DIREKTUR

JOISUTJIPTO YOGYA KOlonel (Purn)