



YAYASAN ADI UPAYA (YASAU)
POLITEKNIK KESEHATAN TNI AU ADISUTJIPTO YOGYAKARTA
PROGRAM STUDI D3 FARMASI



RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH		KODE	RUMPUN MK	BOBOT (SKS)	SEMESTER	TGL PENYUSUNAN
APLIKASI KOMPUTER		FPA 410	Mata Kuliah Keterampilan Umum	2	2	20 Desember 2023
OTORASI		Dosen Pengembangan RPS		Koordinator RMK		Ka. PRODI
		 Marius Agung Sasmita Jati, S.Si, M.Sc.		 Marius Agung Sasmita Jati, S.Si, M.Sc.		 Unsa Izzati, M.Farm., Apt
Capaian Pembelajaran (CP) Catatan: S : Sikap P : Pengetahuan KU: Keterampilan Umum KK : Keterampilan Khusus	CPL-PRODI					
	S1	a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; (S1);				
	S2	b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; (S2);				
	S3	c. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; (S3).				
	S4	d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; (S4)				
	S5	e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; (S5)				
	S6	f. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; (S6)				
	S7	g. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; (S7)				
	S8	h. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; (S8)				
	S9	i. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; (S9)				
	S10	j. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; (S10)				
	S11	k. Mampu bertanggung gugat terhadap praktik profesional meliputi kemampuan menerima tanggung gugat terhadap keputusan dan tindakan profesional sesuai dengan lingkup praktik di bawah tanggungjawabnya, dan hukum/peraturan perundangan; (S11)				
	S12	l. Mampu melaksanakan praktik Farmasi dengan prinsip etis dan peka budaya sesuai dengan Kode Etik Tenaga Teknis Kefarmasian Indonesia; (S12)				
	S13	m. Memiliki sikap menghormati hak privasi, nilai budaya yang dianut dan martabat klien, serta bertanggung jawab atas kerahasiaan dan keamanan informasi tertulis, verbal dan elektronik yang diperoleh dalam kapasitas sesuai dengan lingkup tanggung jawabnya; (S13)				
	P2	n. Menguasai prinsip Kimia, Fisika, dan Biokimia; (P2)				

	P3 o. Menguasai konsep teoritis farmasetika, farmakologi, farmakognosi dan manajemen farmasi; (P3) P4 p. Menguasai etika, hukum dan standar pelayanan farmasi sebagai landasan dalam memberikan pelayanan kefarmasian; (P4) P5 q. Menguasai konsep dan prinsip "Patient safety"; (P5) P6 r. Menguasai teknik, prinsip, dan prosedur pembuatan sediaan farmasi yang dilakukan secara mandiri atau berkelompok; (P6) P7 s. Menguasai konsep teoritis dan prosedur manajemen dan distribusi perbekalan farmasi; (P7) P8 t. Menguasai jenis dan manfaat penggunaan perbekalan farmasi dan alat kesehatan; (P8) P9 u. Menguasai konsep dan prinsip; (P9) P10 v. Menguasai teknik pengumpulan, klasifikasi, dan dokumentasi informasi kefarmasian; (P10) P11 w. Menguasai konsep, prinsip, dan teknik komunikasi dalam pelaksanaan pelayanan kefarmasian; (P11) P13 x. Menguasai Kode Etik Tenaga Teknis Kefarmasian Indonesia, pengetahuan faktual tentang hukum dalam bidang Farmasi; (P13) KU 1 a. Menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dengan menganalisis data serta metode yang sesuai dan dipilih dari beragam metode yang sudah maupun belum baku dan dengan menganalisis data KU 2 b. Menunjukkan kinerja dengan mutu dan kuantitas yang terukur KU 3 c. Memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapan, berdasarkan pada pemikiran logis dan inovatif. dilaksanakan dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri. KU 4 d. menyusun laporan tentang hasil dan proses kerja dengan akurat dan sah, mengkomunikasikan secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkannya KU 7 e. Bertanggung jawab atas pencapaian hasil kelompok KU 8 f. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya g. Melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja dibawah tanggung jawabnya dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri h. Mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan
Deskripsi Singkat Mata Kuliah	Mata kuliah ini membahas tentang dasar-dasar pengolahan kata (Ms.Word), Aplikasi presentasi, Aplikasi pengolahan Data terutama SPSS dan Ms. Excel dan Aplikasi terapan dalam bidang Kefarmasian. Kegiatan belajar dilakukan melalui pengalaman belajar ceramah diskusi penugasan dan praktikum
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Mikrossoft Word 2. Aplikasi Pengolahan Data SPSS dan Ms. Excel 3. Aplikasi Presentasi 4. Aplikasi Web Kefarmasian 5. Aplikasi di bidang Farmasi (Hyperchem dan Chemdraw)
Pustaka	Purnomo, Hari , Syamsul Eka Siswanto, 2017, Statistika Farmasi, Grafika Indah, Yogyakarta Sadiah, H. , dkk., 2019, Aplikasi Komputer Farmasi, LLPM, Universitas Pakuan Jaedun, Amat, 2011, Metodologi Penelitian, Fakultas Teknik UNY

Media Pembelajaran	Perangkat Lunak		Perangkat Keras																																	
	MS. Excel, SPSS, Ms. Powerpoint, ChemDraw dan Hyperchem		LCD, Proyektor																																	
Team Teaching	Marius Agung Sasmita Jati, S.Si , M.Sc.																																			
Matakuliah Syarat	-																																			
Evaluasi Pembelajaran dan Penilaian	Sistem Evaluasi Penilaian prestasi belajar meliputi penilaian akumulatif dari komponen berikut <table><tr><td>1. Kehadiran</td><td>10%</td></tr><tr><td>2. Tugas Terstruktur dan Kuis</td><td>20%</td></tr><tr><td>3. Ujian Tengah Semester (UTS)</td><td>35%</td></tr><tr><td>4. Ujian Akhir Semester (UAS)</td><td>35%</td></tr></table> Kehadiran tidak boleh kurang dari 75% dari sesi mata kuliah. Kehadiran yang kurang dari 75% tidak diijinkan untuk mengikuti ujian akhir. Penilaian Penilaian hasil akhir belajar menggunakan skala ordinal sebagai berikut: <table><tr><th>Nilai Angka</th><th>Nilai Huruf</th><th>Harkat</th><th>Sebutan</th></tr><tr><td>80-100</td><td>A</td><td>4</td><td>Sangat Baik</td></tr><tr><td>65-79,99</td><td>B</td><td>3</td><td>Baik</td></tr><tr><td>55-64,99</td><td>C</td><td>2</td><td>Cukup</td></tr><tr><td>40-54,99</td><td>D</td><td>1</td><td>Kurang</td></tr><tr><td>0-39,99</td><td>E</td><td>0</td><td>Sangat Kurang</td></tr></table> Remediasi Bagi mahasiswa dengan absensi dan hasil ujian yang tidak memenuhi syarat dapat dilakukan remediasi.				1. Kehadiran	10%	2. Tugas Terstruktur dan Kuis	20%	3. Ujian Tengah Semester (UTS)	35%	4. Ujian Akhir Semester (UAS)	35%	Nilai Angka	Nilai Huruf	Harkat	Sebutan	80-100	A	4	Sangat Baik	65-79,99	B	3	Baik	55-64,99	C	2	Cukup	40-54,99	D	1	Kurang	0-39,99	E	0	Sangat Kurang
1. Kehadiran	10%																																			
2. Tugas Terstruktur dan Kuis	20%																																			
3. Ujian Tengah Semester (UTS)	35%																																			
4. Ujian Akhir Semester (UAS)	35%																																			
Nilai Angka	Nilai Huruf	Harkat	Sebutan																																	
80-100	A	4	Sangat Baik																																	
65-79,99	B	3	Baik																																	
55-64,99	C	2	Cukup																																	
40-54,99	D	1	Kurang																																	
0-39,99	E	0	Sangat Kurang																																	
Rencana Perkuliahan																																				
Mg Ke-	Sub CPMK (Sbg Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Bahan Kajian/Pokok Bahasan	Bentuk/ Metode Pembelajaran	Pengalaman Belajar	Indikator Penilaian	Teknik Penilaian	Bobot Penilaian	Waktu																												
1, 2	Microsoft Word	1. Pengertian Ms. Word 2. Mail merge 3. Sitasi 4. Format dokumen laporan penelitian	Ceramah dan diskusi	Dalam perkuliahan: 1. Mahasiswa mampu mengkaji bahan/ materi pokok secara mandiri 2. Mahasiswa merespon bahan kajian	Mahasiswa mampu : Mengkaji bahan/ materi pokok perkuliahan	1. Kriteria : Ketepatan dan penguasaan 2. Teknik penilaian : Non-tes 3. Bentuk penilaian : S : Observasi P : Penugasan 1 K : Observasi 4. Instrumen penilaian : Rubrik penilaian	10%	2 x 100'																												

3, 4, 5	Mendeley	1. Mendeley 2. Ms. Word 3. Sitasi	Ceramah dan diskusi	Dalam perkuliahan: 1. Mahasiswa mengkoordinasikan dan mengkaji dan pemodifikasiannya secara individu dan kelompok 2. Mahasiswa merespon bahan kajian	Mahasiswa mampu : Mengkaji mendeley digunakan dalam Ms. Word	1. Kriteria : Ketepatan dan penguasaan 2. Teknik penilaian : Non-tes, tes tertulis 3. Bentuk penilaian : S : Observasi P : Portofolio (catatan diskusi), minikuis K : Observasi 4. Instrumen penilaian : Rubrik penilaian	5% 15%	3 x 100'
6, 7	Aplikasi Pengolahan Data	1. Ms. Word 2. SPSS	Ceramah dan diskusi	Dalam perkuliahan: 1. Mahasiswa menghubungkan dan mengkaji SPSS dan Ms. Excel 2. Mahasiswa merespon bahan kajian	1. Mahasiswa mampu : Membandingkan perhitungan menggunakan Ms. Word dan SPSS	1. Kriteria : Ketepatan dan penguasaan 2. Teknik penilaian : Non-tes 3. Bentuk penilaian : S : Observasi P : Penugasan 2 K : Observasi 4. Instrumen penilaian : Rubrik penilaian	5% 10%	2 x 100'
8	Ujian Tengah Semester (UTS)							
9	Penelitian eksperimen	1. pre-experimental 2. true-experimental 3. quasi experimental 4. factorial experimental.	Ceramah dan diskusi	Dalam perkuliahan: 1. Mahasiswa mampu membedakan dan menggolongkan jenis penelitian eksperimental 2. Mahasiswa merespon bahan kajian	Mahasiswa mampu : Membedakan dan menggolongkan jenis penelitian eksperimental	1. Kriteria : Ketepatan dan penguasaan 2. Teknik penilaian : Non-tes 3. Bentuk penilaian : S : Observasi P : Portofolio (makalah) K : Observasi 4. Instrumen penilaian : Rubrik penilaian	5% 10%	100'

10	Penelitian non eksperimen	1. penelitian cross sectional 2. penelitian korelasi 3. penelitian observasional	Ceramah dan diskusi	Dalam perkuliahan: 1. Mahasiswa membedakan dan mengolongkan penelitian non eksperimental 2. Mahasiswa merespon bahan kajian	Mahasiswa mampu : membedakan dan mengolongkan penelitian non eksperimental	1. Kriteria : Ketepatan dan penguasaan 2. Teknik penilaian : Non-tes 3. Bentuk penilaian : S : Observasi P : Penugasan 3 K : Observasi 4. Instrumen penilaian : Rubrik penilaian	5%	100'
11	Pengolahan Data Eksperimen dan Non-eksperimen menggunakan Ms Excel	1. SPSS 2. Ms. Excel	Ceramah dan diskusi	Dalam perkuliahan: 1. Mahasiswa menafsirkan tentang asam lemak secara individu dan kelompok 2. Mahasiswa merespon bahan kajian	Mahasiswa mampu : Menafsirkan tentang asam lemak	1. Kriteria : Ketepatan dan penguasaan 2. Teknik penilaian : tes tertulis 3. Bentuk penilaian : S : Observasi P : minikuis K : Observasi 4. Instrumen penilaian : Rubrik penilaian	5%	100'
12	Pengolahan Data Eksperimen dan Non-eksperimen menggunakan SPSS	1. Regresi 2. Anova 3. Analsis monovariat dan bivariat	Ceramah dan diskusi	Dalam perkuliahan: 1. Mahasiswa menghitung data statistik dengan menggunakan metode yang diajarkan 2. Mahasiswa merespon bahan kajian	Mahasiswa mampu : menghitung data statistik dengan menggunakan metode yang diajarkan	1. Kriteria : Ketepatan dan penguasaan 2. Teknik penilaian : Non-tes 3. Bentuk penilaian : S : Observasi P : Penugasan 4 K : Observasi 4. Instrumen penilaian : Rubrik penilaian	5%	100'

						4. Instrumen penilaian : Rubrik penilaian		
16	Ujian Akhir Semester (UAS)							



POLITEKNIK KESEHATAN TNI AU ADISUTJIPTO YOGYAKARTA
KONTRAK PERKULIAHAN

Nama Dosen Pengampu	Marius Agung Sarmita Jati, S.Si., M.Sc		
Mata Kuliah	APUKOM		
Kelas	Farmasi B		
Program Studi	D3 Farmasi		
Semester	2		
Tahun Akademik	2025		
Mekanisme Penilaian		Ketentuan lain yang harus dipenuhi	
Item Penilaian	Bobot	1. Kehadiran kuliah teori mahasiswa minimal 75% dari total tatap muka. 2. Kehadiran kuliah praktek mahasiswa 100%. 3. Seluruh tugas harus dikumpulkan. 4. 5. 6. 7.	
- Ujian Akhir	20 %		
- Ujian Tengah Semester	20 %		
- Tugas/Kuis	10 %		
- Kehadiran	5 %		
- Sikap	 %		
- <u>Praktikum</u>	15 %		
- <u>Laporan</u>	10 %		
-	 %		
TOTAL	100%		
Hal-hal yang perlu disampaikan			

Yogyakarta,

Perwakilan Mahasiswa

Meutya Sari Dewi F.

Dosen Pengampu

(Marius Agung Sarmita Jati)



YAYASAN ADI UPAYA (YASAU) POLITEKNIK KESEHATAN TNI AU ADISUTJIPTO

Jalan Majapahit (Janti) Blok R Lanud Adisutjipto Yogyakarta
Website: poltekkesadisutjipto.ac.id, Email : admin@poltekkesadisutjipto.ac.id



POLTEKKES ADISUCIPTO

DAFTAR HADIR PESERTA KULIAH

Mata Kuliah : [FPA410/B] Aplikasi Komputer
Jadwal : Kamis, 08:00 - 10:30, G102
Dosen Pengasuh : Marius Agung Sasmita Jati, M.Sc

Semester : Semester Genap 2024/2025
Jumlah Peserta : 17

NO.	NO. INDUK	NAMA	TANGGAL & PARAF MAHASISWA													
			7/3	13/3	20/3	27/3	10/4	17/4	24/4			5/6				
1	24210018	AZHYRA BERLIANA PUTRI MAHARANI														
2	24210019	NURWAFYA DALILLAH														
3	24210020	AJENG ZALFAA MAWIDYA WIBOWO														
4	24210021	MEUTYA SARI DEVI FOKATEA														
5	24210022	VIDYA FANNY AZZAHRA														
6	24210023	JASMINE ISNAINA PUTRI														
7	24210024	NOVILIA RIZKI PRAVINDA														
8	24210025	RISQI TRI KUSUMA DARU														
9	24210026	RIRIN DWI ARIANI														
10	24210027	ETYKAH MAYAH SARI LASE														
11	24210028	CINTYA DEWI AYU MIANDA														
12	24210031	LULU OSITA FEBRIANTI														
13	24210032	NURINA ZHARFA AZIZAH														
14	24210033	FAUZY HENDRA MAULANA														
15	24210036	RAMA A`AN SUSANTO														
16	24210037	ARGA MOLDA PRATAMA														
17	24210038	KHOIRUN NISA FADLINA SUSANTO														
PARAF DOSEN																

PERHATIAN :

1. Mahasiswa Dilarang Menambah Nama Pada Lembar Absen Yang Telah Disediakan
2. Mahasiswa Yang Tidak Mengumpulkan Kartu Rencana Studi Tidak Berhak Mengikuti Perkuliahan
3. Mahasiswa Yang Namanya Tidak Tercantum Dalam Lembar Absen Kehadirannya Dianggap Alpa
4. Kehadiran Kurang Dari 75% Mahasiswa Tidak Dapat Mengikuti Ujian Semester

Yogyakarta,
Ketua program Studi



M. Farm
NIDN. 0618078901

ITEKNIK KESEHATAN TNI DAN ADISUTJIPTO

AN KEGIATAN PROSES LAJARAN

Mata Kuliah/Kode MK/SKS
Semester/Tahun Ajaran
Prasyarat dari Mata Kuliah
Dosen dan Paraf Dosen
Kelas
Jumlah Mahasiswa

mahasiswa

Rencana Program (sesuai RPP/silabus)	Pelaksanaan		Tugas dan Bobot	Jumlah Mahasiswa	Paraf Dosen	Paraf Mahasiswa
	Tanggal	Jam				
-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8
Kontrol Kuliah / Kegiatan TI	7/3 - 2015	09.40 - 10.20	Pengantar TI			
Mendeklar	13/3 - 2015	8.00 - 8.40	Manajemen			
Ms Excel	20/3 - 2015	8.00 - 8.40	Ms Excel			
Ms Excel	27/3		Ms Excel			
Ms Excel / SPSS	10/3		Ms Excel / SPSS			
SPSS	17/3		SPSS			
SPSS	24/4	8.00 - 8.10	SPSS			
Data Pemasukan & non Pemasukan	15/5	08.00 - 08.50	Data Pemasukan & non			
Aplikasi Web	15/5	08.50 - 09.40	Aplikasi Web			
Chandras	5/6	08.15 - 09.05	Chandras			
Chandras & Hyman	5/6	09.05 - 09.45	Chandras			
Penelitian non Etnografi	19/6	08.15 - 09.05	Penelitian non Etnografi			
Penelitian non Etnografi	19/6	09.05 - 09.45	Penelitian non Etnografi			
Penelitian	26/6	09.30 - 10.20	Penelitian			

Dosen Pengampu

Mengetahui,
Kepala Bagian Administrasi Akademik

(
Nani Ang + Jati

2018

Nani Suwarnik, SKM
11808008

Data Nilai

Batas Akhir Entri Nilai	14-07-2025 s.d 11-08-2025	Tahun Ajaran Semester	2024/2025 Genap
Prodi	48401 - D3 Farmasi (D3)	Pengajar	Marius Agung Sasmita Jati, M.Sc
Mata Kuliah	FPA410, Aplikasi Komputer	Kelas	B
Status	Publish, Terkunci		

No	NIM	Nama	Nilai Akhir	Bobot	Simbol
1	24210018	AZHYRA BERLIANA PUTRI MAHARANI	75.00	3.00	B
2	24210019	NURWAFYA DALILLAH	81.00	4.00	A
3	24210020	AJENG ZALFAA MAWIDYA WIBOWO	73.00	3.00	B
4	24210021	MEUTYA SARI DEVI FOKATEA	73.00	3.00	B
5	24210022	VIDYA FANNY AZZAHRA	74.00	3.00	B
6	24210023	JASMINE ISNAINA PUTRI	72.00	3.00	B
7	24210024	NOVILIA RIZKI PRAVINDA	84.00	4.00	A
8	24210025	RISQI TRI KUSUMA DARU	77.00	3.00	B
9	24210026	RIRIN DWI ARIANI	77.00	3.00	B
10	24210027	ETYKAH MAYAH SARI LASE	75.00	3.00	B
11	24210028	CINTYA DEWI AYU MIANDA	81.00	4.00	A
12	24210031	LULU OSITA FEBRIANTI	77.00	3.00	B
13	24210032	NURINA ZHARFA AZIZAH	81.00	4.00	A
14	24210033	FAUZY HENDRA MAULANA	80.00	4.00	A
15	24210036	RAMA A`AN SUSANTO	67.00	2.00	C
16	24210037	ARGA MOLDA PRATAMA	79.00	3.00	B
17	24210038	KHOIRUN NISA FADLINA SUSANTO	77.00	3.00	B
Total			1,303.00	55.00	
Rata-rata			76.65	3.24	